

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 53»
shkola53kursk@mail.ru

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
№53 им. дважды Героя
Советского Союза А.И. Родимцева»
Протокол от «01» августа 2023 года № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №53 им.
дважды Героя Советского Союза А.И.
Родимцева»
от «01» августа 2023 г. № 150
Директор школы Т.А. Степина



ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных взносах родителей (законных представителей) обучающихся
и спонсорской помощи

I. Общие положения

1.1. Добровольные взносы родителей (законных представителей) обучающихся – это денежные взносы, передаваемые родителями (законными представителями) в фонд муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 53 имени дважды Героя Советского Союза Александра Ильича Родимцева» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Добровольные взносы родителей (законных представителей) обучающихся могут быть внесены строительными и другими материалами, оборудованием, мебелью, канцелярскими товарами и т.д. по согласованию с администрацией Учреждения и при заключении договора между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения.

1.3. Добровольные взносы родителей (законных представителей) могут быть замены оказанием родителями (законными представителями) обучающихся различных услуг Учреждению (ремонтно-строительные, копировальные работы, ведение спецкурсов, кружков и другие работы) по согласованию с администрацией и при заключении договора о сотрудничестве между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения.

II. Цели и задачи

2.1. Добровольные взносы родителей (законных представителей) обучающихся используются в течение всего учебного года администрацией по согласованию с родительским комитетом Учреждения на:

- реализацию программы развития школы;
- реализацию образовательной программы школы;
- развитие материальной базы школы;
- улучшение материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса;
- ремонтно-строительные работы.

III. Направления и порядок расходования

3.1. Добровольные ежегодные родительские взносы на функционирование и развитие Учреждения могут расходоваться только в строгом соответствии с установленными направлениями и объемами средств по следующей системе:

№ пп	Статьи
1	Подписка
2	Поощрение учителей.
3	Поощрение учащихся -олимпиады -отличники -спортивные достижения -участие в различных конкурсах -научно-практические конференции
4	Обслуживание тех. средств
5	Приобретение методической литературы, наглядных средств
6	Приобретение технических средств (мультимедиа проектор, экран, ПК, ксерокс)
7	Оборудование школьных кабинетов Спортзалов
8	Культурно-массовые мероприятия
9	Канцелярия
10	Хозяйственные расходы

IV. Смета расходов

4.1. Смета расходов добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся составляется администрацией, родительским комитетом с учетом программы развития Учреждения, образовательной программы, плана работы Учреждения на год, заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение структурных подразделений Учреждения.

4.2. В случае необходимости в течение года в смету расходов могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с родительским комитетом Учреждения.

4.3. Смета расходов добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся согласовывается с родительским комитетом Учреждения на первом заседании в начале учебного года и утверждается директором Учреждения.

4.4. Размеры добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся определяются ежегодно с учетом пожеланий и предложений родителей, представителей администрации на общешкольной родительской конференции

V. Порядок хранения средств

5.1. Средства, поступившие в Фонд, хранятся на основе договора о полной материальной ответственности с казначеем Фонда, и предъявляются по первому требованию председателя родительского комитета, членов ревизионной комиссии фонда.

VI. Порядок управления поступившими внебюджетными средствами

- 6.1. Всеми денежными средствами, поступающими в Фонд, распоряжается родительский комитет Учреждения во главе с его председателем.
- 6.2. Порядок поступления, сбора, учета, хранения и расходования средств Фонда ежегодно определяет родительский комитет Учреждения с учетом рекомендации общешкольной родительской конференции.
- 6.3. Ответственность за сбор добровольных благотворительных взносов от родителей, своевременное поступление денег в Фонд несут председатели родительских комитетов и казначеи классов.
- 6.4. Для непосредственной работы по сбору, учету, хранению и учету расходования средств фонда на общешкольной родительской конференции в состав родительского комитета школа избирается казначей, работающий с оплатой от собранных денежных средств, оговоренной на первой в учебном году общешкольной родительской конференции, на основе договора о полной материальной ответственности.
- 6.5. Отчет о средствах Фонда провозятся казначеем Фонда не реже двух раз в учебном году на заседаниях общешкольного родительского комитета и ежегодно на общешкольной родительской конференции.
- 6.6. Для контроля за движением средств Фонда из числа родителей избирается ревизионная комиссия численностью не менее 3-х человек. Члены комиссии по согласованию с председателем родительского комитета Учреждения имеют право проверить любые аспекты использования средств Фонда, казначеев классов и информировать об итогах проверки родительский комитет, конференцию Учреждения.
- 6.7. Любое физическое лицо, внесшее в Фонд развития денежные средства, имеет право получить исчерпывающую информация о движении денежных сумм.
- 6.8. Все решения родительского комитета Учреждения, связанные с расходованием средств Фонда, согласовываются с директором Учреждения.

В историч. _____
Апрель, 1906 г.
Директор НИРОУ (Средней Азиатской
Специальной Школы) в Самарканде
С. М. Давидов
А. И. Тодманов

С. М. Давидов