

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 53
имени дважды Героя Советского Союза А. И. Родимцева»
shkola53kursk@mail.ru

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ «СОШ № 53 им. дважды Героя
Советского Союза А. И. Родимцева»
Протокол от «02» 11 2023 г. № 03

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ № 53 им. дважды
Героя Советского Союза А. И. Родимцева»
от «02» 11 2023 г. № 250
Директор школы Т. А. Степина



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ начального общего,
основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных
образовательных программ с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий в МБОУ «СОШ № 53 им.
дважды Героя Советского Союза А. И. Родимцева»

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует образовательную, организационно-методическую деятельность МБОУ «СОШ № 53 им. дважды Героя Советского Союза А. И. Родимцева» (далее школа), обеспечивающую реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Система дистанционного обучения в школе реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего, а также дополнительные общеобразовательные программы на основе использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для всех категорий обучающихся независимо от места их проживания, возраста, социального происхождения и состояния здоровья.

3. При реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий школа руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 13, 15, ст. 16, 41);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрирован Министерством юстиции СанПиН «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности и организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № 1Д-39/04 «О направлении методических рекомендаций». В соответствии с п.16 Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № 1Д-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- Нормативно-правовые акты регионального и муниципального уровня;

Уставом и локальными нормативными актами школы.

4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

- Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии учащегося и педагогического работника.

- Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология. Интернет-технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание различных видов технологий.

II. Цели и задачи обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. Основной целью реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в школе является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса

2.2. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий - одна из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию разным

категориям учащихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями:

- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;
- формирование способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;
- развитие профильного образования в рамках школы на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для получения общего полного образования детям с ограниченными возможностями здоровья;
- использование ресурсов сети Интернет для оптимизации учебного процесса;
- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное пространство,

III. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

3.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ, формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практики, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

3.2. Образовательный процесс, реализуемый при обучении с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны педагога, ведущего предмет.

3.3. С использованием дистанционных образовательных технологий может реализовываться:

- доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому по состоянию здоровья, или обучающихся, длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам;
- для обучающихся в активированные дни и во время карантина;
- в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

3.4. Обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий реализуется по письменному согласию родителей (законных представителей) (Приложение 1).

3.5. Школа устанавливает порядок и формы доступа к используемым школой электронным образовательным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.6. Использование дистанционных образовательных технологий не исключает возможность проведения лабораторных, практических занятий, а также текущего контроля через зачеты, контрольные работы, проектные работы, которые определены программой дистанционных курсов в очном режиме, кроме активированных дней и карантина и/или в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий. Соотношение объема проведенных учебных,

лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся определяется школой.

3.7. Дистанционные курсы могут быть организованы в следующих формах:

- чат-занятия - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату;

- веб-занятия - дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет.

- консультации - форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (offline));

- организация переписки через электронную почту с целью индивидуального и группового общения;

- самостоятельное изучение учебного материала. Самостоятельное изучение материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется программой обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

3.8. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях:

- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;

- рабочая программа;

- методические указания для учащихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;

- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы:

- а) текстовые - электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме. тексты электронных словарей и энциклопедий;

- б) аудио - аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;

- в) видео - видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;

- г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

3.8. Школа для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организует повышение

квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

3.9. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе дистанционного образования, учитываются в школьной документации в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся. Школа ведет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронной цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3.10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости на бумажном и электронном носителях, выставляют в них отметки.

3.11. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении учащихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

IV. Организация учебного процесса с обучающимися при отсутствии подключения к информационно-коммуникационной сети Интернет или при отсутствии персонального компьютера посредством телефонной связи

4.1. Администрация Школы собирает сводную информацию о технических возможностях семей обучающихся школы (наличие телефонной связи у обучающихся, наличие компьютера без интернета и т.д.).

4.2. В случае если семья не может организовать для ребёнка обучение с использованием персонального компьютера или отсутствует подключение к информационно-коммуникационной сети Интернет администрация школы составляет график взаимодействия учителей-предметников с обучающимися в соответствии с учебным планом образовательной программы

4.3. Использование учебника и мобильного телефона в организации домашнего обучения при отсутствии возможности онлайн обучения возможно в рамках формального подхода (задания на неделю, включающие перечень параграфов и упражнений) и неформального подхода (подготовить задания по учебникам на определенный промежуток времени); осуществлять систематическое консультирование по телефону; организовать групповую работу с использованием возможностей мобильного (стационарного) телефона).

Рекомендуется отбор небольших объемов заданий по дисциплинам. дробление параграфа учебника на части, советы по темпу освоения

4.4. Учитель подбирает для обучающегося индивидуальные задания с использованием учебников и других учебных пособий, разрабатывает задания и отправляет обучающимся их посредством СМС сообщений. Задания могут быть направлены обучающимся для выполнения в течение одного дня, недели, другого временного промежутка.

Учитель в работе с обучающимися может использовать

- материал учебников, учебных пособий, хрестоматий и т.п.;
- материал художественной и иной имеющейся у обучающегося дополнительной литературы;

- ресурсы мобильной связи для взаимодействия с учителями;

В качестве средств в рамках сетевого взаимодействия учителя с обучающимися и их родителями (законными представителями) можно использовать:

- домашние задания из учебников;
- тесты (олимпиадные и конкурсные задания);
- объявления в родительские сообщества (группы);
- обмен файлами посредством СМС, ММС;
- форум, личные сообщения.

4.5. Оценочные средства отправляются учащимся посредством СМС сообщений.

4.6. Учитель осуществляет голосовое консультирование обучающихся в соответствии с разработанным графиком.

4.7. Проверка домашних заданий может быть осуществлена после окончания карантина и/или условий усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

4.8. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов на бумажном и электронном носителях.

V. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию со Школой.

5.2. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

5.3. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

5.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.

5.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I-IV классах - 15 мин;

- для обучающихся в V-VII классах - 20 мин;
- для обучающихся в VIII-IX классах - 25 мин;
- для обучающихся в X-XI классах на первом часе учебных занятий - 30 мин, на втором - 20 мин.

Оптимальное количество занятия с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для учащихся I-IV классов составляет один урок, для учащихся в V-VIII классах - два урока, для обучающихся в IX-XI классах - три урока.

5.6. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

Во время перемен следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом обучающихся из класса (кабинета).

5.7. Для обучающихся в старших классах при организации производственного обучения продолжительность работы с ПЭВМ не должна превышать 50 процентов времени занятия. Длительность работы с использованием ПЭВМ в период производственной практики, без учебных занятий, не должна превышать 50 процентов продолжительности рабочего времени при соблюдении режима работы и профилактических мероприятий.

5.8. Внеучебные занятия с использованием ПЭВМ рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II-V классов не более 60 мин;
- для обучающихся VI классов и старше - не более 90 мин.

Время проведения компьютерных игр с навязанным ритмом не должно превышать 10 мин для обучающихся II-V классов и 15 мин для учащихся более старших классов. Рекомендуется проводить их в конце занятия.

VI. Деятельность участников образовательного процесса в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Деятельность учителей-предметников в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Учитель-предметник:

- корректирует тематическое планирование в рабочих программах;
- предупреждает отставание по программе посредством применения блочных систем подачи информации, использования резервного времени, проведения интегрированных уроков;
- обеспечивает регулярность домашних заданий, определяет способы организации обратной связи, рефлексии;
- реализует электронное обучение или использование дистанционных образовательных технологий с целью выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- сообщает обучающимся темы занятий с указанием ссылок для просмотра учащимися видео уроков, домашнее задание, график консультаций в дистанционной форме, используя возможности системы «Skype» и др.;
- определяет ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по

своему предмету:

- для осуществления коммуникации электронная почта, чат в мессенджерах, электронный журнал и др.;
- для проведения занятий - видеоурок-вебинар, конференции в «Skype», zoom и т.д.;
- для организации текущего, тематического, промежуточного контроля успеваемости - платформы, позволяющие осуществлять тестовый контроль и др.;
- для организации самостоятельной работы - электронный учебник (при наличии): видеоуроки, дополнительные источники;
- реализует обучение без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Деятельность учащихся оценивается учителем-предметником в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации школы. Оценка может быть дана только в части достижения учащимся положительных результатов. Удовлетворительные результаты оценивания в этом случае выставляются о журнал.

6.3. Деятельность классных руководителей в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Классный руководитель:

- собирает заявления родителей обучающихся (законных представителей) о переводе обучающихся на иную форму обучения (электронную, с использованием дистанционных образовательных технологий, без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) любым удобным способом, в том числе посредством электронных средств связи;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы;
- осуществляет координацию совместной работы учащихся своего класса и учителей-предметников;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей.

6.4. Деятельность родителей (законных представителей) обучающихся в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Родители обучающихся (законные представители):

- несут ответственность за освоение их детьми образовательных программ вместе со школой;
- поддерживают интерес ребенка к школе и образованию;
- создают условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- получают от классного руководителя информацию о данном режиме в классе школе) и его сроках через запись и электронных дневниках обучающихся, личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, социальные сети и др.;
- получают информацию о предложенных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в это время (дистанционного обучения), в том числе через электронный дневник обучающегося;
- контролируют выполнение домашних заданий;
- осуществляют взаимодействие с классным руководителем, учителями-

предметниками.

6.5. Деятельности обучающихся в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- обучающийся, проинформированный школой о режиме обучения в удаленном формате, следует режиму обучения, осваивает образовательную программу и формах, предлагаемых школой, самостоятельно выполняет задания, которые установлены школой;

обучающийся предоставляет выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов по электронной почте или и ИНОЙ форме, установленной в школе, возможен вариант предоставления выполненных работ при посещении школы в первый учебный день после данного режима (по согласованию с педагогом).

VII. Ведение документации

7.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (класных, электронных и т.д.) в графе «Что пройдено на уроке» педагогами делается следующая запись:

- в графе «Тема урока» делается запись в соответствии с измененным календарно-тематическим планированием, но с пометкой об электронном (или дистанционном) обучении (э/о);

- на полях графы «Домашнее задание» делается пометка э/о (электронное обучение и ДОТ);

7.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно, может быть выставлена в графу журнала, соответствующую дате этого дня.

VIII. Техническое обеспечение организации учебного процесса в режиме самоизоляции дома

8.1. Техническое обеспечение учителя, классного руководителя:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео (при наличии);

- локальная сеть с выходом в Интернет с пропускной способностью, достаточной организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам (при наличии);

- мобильные (стационарные) телефоны.

8.2. Техническое обеспечение обучающихся:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео (при наличии);

- локальная сеть с выходом в Интернет с пропускной способностью, достаточной организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам (при наличии);

- мобильные (стационарные) телефоны.

Директору МБОУ «СОШ № 53
им. дважды Героя Советского Союза
А. И. Родимцева»
Т. А. Степиной
родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированного по адресу:

номер телефона:

адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обучении с использованием электронных образовательных ресурсов и
дистанционных образовательных технологий
Прошу организовать обучение моего ребенка

(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО, ЧИСЛО, МЕСЯЦ И ГОД РОЖДЕНИЯ, КЛАСС)

с использованием электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий с «__» по «__» _____ 20__ года в связи с отменой очных занятий по причине карантина и/или в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий на территории Курской области и распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребёнка беру на себя. Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителями.

«__» _____ 20__ г

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

В настоящ м документ
проинформировано, прошнуровано, скреплено печатью
И. Сидорова лист
Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №53 им. дважды Героя Советского Союза А.И.
Родимцева»
И 20.05.2011 Степичев

