

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 53
имени дважды Героя Советского Союза А. И. Родимцева»
shkola53kursk@mail.ru**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ «СОШ № 53 им. дважды Героя
Советского Союза А. И. Родимцева»
Протокол от «02» 11 2023 г. №03

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «СОШ № 53 им. дважды
Героя Советского Союза А. И. Родимцева»
от «02» 11 2023 г. № 250
Директор школы _____ Т.А. Степина



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском совете

1. Общие положения

1.1. Родительский совет (далее - Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №53 имени дважды Героя Советского Союза А. И. Родимцева».

1.2. Совет создается в целях содействия ОУ в осуществлении воспитания и обучения детей в условиях ремонтных работ: текущего или капитального ремонта.

1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, приказом комитета образования и науки Курской области «О реализации в общеобразовательных организациях Курской области мероприятий регионального проекта «Модернизация системы школьного образования Курской области», уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность ОУ.

1.4. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены родительского совета.

1.5. Решения совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ОУ.

2. Задачи и функции родительского совета

Основными задачами и функциями совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях ремонтных работ;
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел в условиях ремонтных работ;
- контроль оказываемой помощи детям из неблагополучных семей в условиях ремонтных работ;
- контроль подготовки и проведения текущего и капитального ремонта;
- помощь в подготовке и организации ОУ к учебному процессу в условиях текущего и капитального ремонта;

2.2. Совет привлекается к обсуждению дизайнерских и иных решений в рамках подготовки и проведения текущего и капитального ремонта образовательного учреждения, участвующего в проекте «Модернизация системы школьного образования Курской области» и программе «Народный бюджет».

2.3. Оказание помощи администрации ОУ в подготовке и проведении родительских собраний в части ремонтных работ по ОУ.

2.4. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности Совета профилактики.

2.5. Участие в решении материально-технических вопросов, касающихся жизни школы, в частности, создание фонда благотворительной помощи родителей.

2.6. Внесение предложений о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы ОУ, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.

2.7. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ОУ, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права родительского совета

Родительский совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ОУ по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Совет вправе принимать и привлекать других родителей (законных представителей) к обсуждению дизайнерских и иных решений в рамках подготовки и проведения капитального ремонта (в том числе с использованием Интернет-ресурса: <https://kapremont46.ru>).

3.3. Совет, родители (законные представители) принимают участие и оказывают содействие в обсуждении вопросов, связанных с реализацией в общеобразовательной организации программы «Народный бюджет» и других видов ремонта.

3.4. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания и обучения детей в условиях ремонтных работ и не только.

3.5. Заслушивать и получать информацию от руководства ОУ, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

3.6. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОУ в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

3.7. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских советов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в жизни школы и укреплении материально-технической базы ОУ.

3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения функций на более высоком уровне.

3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.11. Председатель родительского совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ОУ, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

3.13. Принимать участие в работе комиссии ОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности родительского совета

4.1. Родительский совет составляет план работы по участию ОУ в текущих и капитальных ремонтных работах по необходимости, который согласуется с руководителем ОУ.

4.2. Проводит свои заседания в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов комитета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов комитета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе родительского совета перед общешкольным родительским собранием.

5. Документация

5.1. Заседания родительского совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Каждый протокол подписывает председатель Совета

В настоящ ш. машини
пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью
И. П. П. П. лист
Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №53 им. дважды Героя Советского Союза А.И.
Родимцева»
«И.»
4070
2013 г. Стренина А.

