**План профилактических мероприятий  
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Средняя общеобразовательная школа №53»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственные исполнители** |
| **Организационные мероприятия** | | |
| Оценка наличия:  СИЗ – маски и перчатки;  дезинфицирующих средств;  бесконтактных термометров;  антисептического средства для заправки дозаторов | август | Заместитель директора по АХР |
| Подготовить здание и помещения к работе:  установить на входе в здание, в пищеблок и санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозатором наклейку с инструкцией по использованию | август | Заместитель директора по АХР |
| Обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.д.), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов | август |
| Организовать в медицинском кабинете место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи | август |
| Проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | август |
| Проверить работоспособность бактерицидных установок | август |
| Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрацияхпо вирусному режиму | август |
| Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами, обеспечить установку разделительных перегородок между ними | август | Заместители директора поОБ, АХР |
| Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций | август | Заместитель директора по ВР,  медицинский работник |
| **Санитарно-противоэпидемические мероприятия** | | |
| Проводить усиленный фильтр учеников и работников:  термометрия с помощью бесконтактных термометров;  опросна наличие признаков инфекционных заболеваний | Ежедневно утром | Заместители директора по АХР, ВР,  медицинский работник |
| Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение | По необходимости | Заместитель директора по АХР,  медицинский работник |
| Организовать в медблоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения | По необходимости | Медицинский работник |
| Проводить обработку рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах | Ежедневно | Ученики и работники |
| Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств | Ежедневно | Технический персонал |
| Обеззараживать воздух в учебных и административных помещениях с помощью бактерицидной установки | По графику | Медицинский работник |
| Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников | Ежедневно каждые 2 часа | Технический персонал,  классные руководители |
| Проверять наличие антисептика в дозаторах | Ежедневно | Заместитель директора по АХР |
| Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам | Еженедельно по понедельникам | Заместители директора по АХР |
| Организовать сбор использованных масок и перчаток | Ежедневно | Заместитель директора по АХР |
| Следить за порядком обработки посуды, кулеров | Ежедневно | Ответственный за организацию питания |
| **Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности** | | |
| Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики и практические занятия по физике и химии | август | Заместители директора по ВР и УВР |
| Поделить классы на учебные группы;рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м;  составить расписание занятий для каждой учебной группы | При наличии возможности | Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители |
| Проводить уроки физкультуры на улице | Постоянно (при хорошей погоде) | Учителя физкультуры |
| Отменить массовые и спортивные мероприятия | Постоянно до особого указания | Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители |
| Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме | Постоянно до особого указания | Директор, заместители директора |
| Ограничить допуск посетителей в здание | Постоянно до особого указания | Заместитель директора по АХР |
| **Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки** | | |
| Перевод:  на дистанционное обучение учеников;  дистанционную работу педагогических работников | Через три дня после оглашения распоряжения учредителя | Директор, заместители директора по УВР и ВР |
| Организовать дежурные классы для учеников 1-4-х классов | Директор, заместитель директора по УВР |